

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

«КОСЯКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

КИЗЛЯРСКОГО РАЙОНА РД

368801 РД, Кизлярский район

c. Косякино, ул. Гагарина 1 Е-mail: **kosshkola@mail.ru**

ИНН 0547005845, ОГРН 1040501098880, КПП 051701001, Гос. аккредитация № 5987 от 30.12.2014г

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор школы МКОУ

«Косякинская СОШ» :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Алиев А.Н.

**Примерный перечень антикоррупционных**

**мероприятий на 2022 – 2025 год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Направление | Мероприятие | Срок | Ответственный |  |
|  |  |  |  |  | исполнения |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Организационное обеспечение |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Нормативное | Разработка | и | принятие | с 26.01.2022 по | Рабочая группа |  |
| обеспечение, | антикоррупционной | 30.12.2023г |  |  |
| закрепление | политики организации |  |  |  |
| стандартов поведения |  |  |  |  |  |  |
| Разработка | и | утверждение | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |  |
| и | декларация |  |
| плана |  | реализации |  |  |  |
| намерений |  |  |  |  |
| антикоррупционных |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | мероприятий. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Разработка | и | принятие | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |  |
|  |  | кодекса этики и служебного |  |  |  |
|  |  | поведения |  | работников |  |  |  |
|  |  | организации |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Разработка | и | принятие | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |  |
|  |  | положения | о | конфликте |  |  |  |
|  |  | интересов |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Разработка |  | и | принятие | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |
|  | порядка | уведомления | о |  |  |
|  | склонении | к | совершению |  |  |
|  | коррупционных нарушений |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Определение | должностных | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |
|  | лиц |  | (структурных |  |  |
|  | подразделений), |  |  |  |  |  |
|  | ответственных |  |  |  | за |  |  |
|  | профилактику |  |  |  |  |  |  |
|  | коррупционных | или | иных |  |  |
|  | правонарушений, | внесение |  |  |
|  | соответствующих изменений |  |  |
|  | в должностные инструкции |  |  |
|  | работников |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Разработка и введение | Введение |  |  | процедуры | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |
| специальных | информирования |  |  |  |  |  |
| антикоррупционных | работниками работодателя о |  |  |
| процедур | случаях склонения | их | к |  |  |
|  | совершению коррупционных |  |  |
|  | нарушений |  | и | порядка |  |  |
|  | рассмотрения |  |  | таких |  |  |
|  | сообщений, |  |  | включая |  |  |
|  | создание доступных каналов |  |  |
|  | передачи |  | обозначенной |  |  |
|  | информации | (механизмов |  |  |
|  | "обратной связи", телефона |  |  |
|  | доверия и т.п.) |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Введение |  |  | процедуры | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |
|  | информирования |  |  |  |  |  |
|  | работодателя | о | ставшей |  |  |
|  | известной |  |  | работнику |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

информации о случаях

совершения коррупционных

правонарушений другими

работниками, контрагентами

организации или иными

лицами и порядка

рассмотрения таких

сообщений, включая

создание доступных каналов

передачи обозначенной

информации (механизмов

"обратной связи", телефона

доверия и т.п.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Введение |  | процедуры | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |
| информирования |  |  |  |
| работниками работодателя о |  |  |
| возникновении | конфликта |  |  |
| интересов | и | порядка |  |  |
| урегулирования выявленного |  |  |
| конфликта интересов |  |  |
|  |  |  |
| Введение процедур защиты | До 30.01. 2022 | Рабочая группа |
| работников, | сообщивших о |  |  |
| коррупционных |  |  |  |
| правонарушениях | в |  |  |
| деятельности организации, от |  |  |
| формальных и неформальных |  |  |
| санкций |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Проведение | периодической | Ежегодно | Руководители |
| оценки | коррупционных |  | структурных |
| рисков в целях | выявления |  | подразделений |
| сфер | деятельности |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | организации, |  | наиболее |  |  |  |
|  |  | подверженных таким рискам, |  |  |  |
|  |  | и |  | разработки |  |  |  |
|  |  | соответствующих |  |  |  |  |
|  |  | антикоррупционных мер |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Обучение | и | Размешение |  | локальных | До 30.02. 2022 | Руководители |
| информирование |  | нормативных |  | актов, |  |  | структурных |
| работников |  | регламентирующих вопросы |  |  | подразделений |
|  |  | предупреждения | и |  |  |  |
|  |  | противодействия | коррупции |  |  |  |
|  |  | в организации, на сайт |  |  |  |
|  |  | организации |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Ознакомление |  | работников | До 30.01. 2022 | Руководители |
|  |  | под роспись с нормативными |  |  | структурных |
|  |  | документами, |  |  |  |  | подразделений |
|  |  | регламентирующими |  |  |  |
|  |  | вопросы предупреждения и |  |  |  |
|  |  | противодействия | коррупции |  |  |  |
|  |  | в организации |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Проведение |  | обучающих | Ежегодно |  | Руководители |
|  |  | мероприятий | по | вопросам |  |  | структурных |
|  |  | профилактики |  | и |  |  | подразделений |
|  |  | противодействия коррупции |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Организация |  |  | По | мере | Руководитель |
|  |  | индивидуального |  | необходимости | структурного |
|  |  | консультирования |  |  | подразделения |
|  |  | работников | по | вопросам |  |  |  |
|  |  | применения | (соблюдения) |  |  |  |
|  |  | антикоррупционных |  |  |  |
|  |  | стандартов и процедур |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обеспечение | Осуществление | регулярного | Ежегодно |  | Руководители |  |
| соответствия системы | контроля |  |  | соблюдения |  |  | структурных |  |
| внутреннего контроля | внутренних процедур |  |  | подразделений |  |
| и аудита организации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Осуществление | регулярного | По | мере | Руководитель |  |
| требованиям |  |
| контроля |  |  |  | данных | необходимости |  |  |
| антикоррупционной |  |  |  | Профсоюзная |  |
| бухгалтерского |  | учета, |  |  |  |
| политики организации |  |  |  | организация |  |
| наличия | и | достоверности |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | первичных |  |  | документов |  |  | Совет школы |  |
|  |  | бухгалтерского учета |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Осуществление | регулярного | По | мере | Руководитель |  |
|  |  | контроля |  | экономической | необходимости | Профсоюзная |  |
|  |  | обоснованности | расходов в |  |  | организация |  |
|  |  | сферах |  | с |  | высоким |  |  | Совет школы |  |
|  |  | коррупционным |  | риском: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | обмен деловыми подарками, |  |  |  |  |
|  |  | представительские | расходы, |  |  |  |  |
|  |  | благотворительные |  |  |  |  |  |
|  |  | пожертвования, |  |  |  |  |  |  |
|  |  | вознаграждения |  | внешним |  |  |  |  |
|  |  | консультантам |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оценка | результатов | Проведение |  | регулярной | Один раз в год | Руководители |  |
| проводимой | оценки результатов работы |  |  | структурных |  |
| антикоррупционной | по | противодействию |  |  | подразделений |  |
| работы | и | коррупции |  |  |  |  |  |  |  |  |
| распространение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка |  |  | и | Один раз в год | Руководители |  |
| отчетных материалов |  |  |  |
| распространение | отчетных |  |  | структурных |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | материалов | о | проводимой |  |  | подразделений |  |
|  |  | работе | и |  | достигнутых |  |  |  |  |
|  |  | результатах |  | в | сфере |  |  |  |  |
|  |  | противодействия коррупции |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сотрудничество | с | Оказание | содействия | По | мере | Руководитель |  |
| правоохранительными | уполномоченным |  | необходимости | Профсоюзная |  |
| органами в | сфере | представителям | контрольно- |  |  | организация |  |
| противодействия | надзорных |  | и |  |  | Совет школы |  |
| коррупции |  | правоохранительных органов |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | при | проведении | ими |  |  |  |  |
|  |  | проверок | деятельности |  |  |  |  |
|  |  | организации |  | по |  |  |  |  |
|  |  | противодействию коррупции. |  |  |  |  |

Закрепление ответственности

за направление сообщения в

соответствующие

правоохранительные органы

о случаях совершения

коррупционных

правонарушений.